

Рассмотрено на заседании
педагогического
совета
06.02.2020
Протокол №1



ПОЛОЖЕНИЕ
о музее истории школы «Дружба»
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 38
с углубленным изучением отдельных предметов»

1. Общее положение.

- 1.1. Музей истории школы «Дружба» (далее музей) является подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 38 с углубленным изучением отдельных предметов» Октябрьского района г. Барнаула Алтайского края независимо от форм собственности, действующий на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», а в части учета и хранения фондов – Федерального закона о музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации.
- 1.2. Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.
- 1.3. Профиль и функции музея определяются задачами образовательного учреждения.

2. Основные понятия.

- 2.1. Профиль музея: музей истории школы и краеведения. Задача школы: Совершенствование учебно-воспитательного процесса с целью повышения качества знания и сохранения здоровья участников учебно-воспитательного процесс. Патриотическое и нравственное воспитание учащихся.
- 2.2. Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.
- 2.3. Музейное собрание – научно-организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.
- 2.4. Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и научному описанию музейных предметов.
- 2.5. Инвентарная книга – основной документ учета музейных предметов.
- 2.6. Экспозиция – выставление на обозрение в определенной системе музейные предметы.

3. Организация и деятельность музея.

- 3.1. Музей создается по инициативе педагогов, учащихся, родителей и общественности.
- 3.2. Учредителем музея является образовательное учреждение, в котором организуется музей. Учредительным документом музея является приказ о его организации, издаваемый руководителем образовательного учреждения, в котором находится музей.

3.3. Деятельность музея регламентируется положением, утвержденным руководителем данного образовательного учреждения.

3.4. Обязательные условия для создания музея:

- музейный актив из числа обучающихся и педагогов;
- собранные и зарегистрированные в инвентарной книге предметы;
- помещения и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;
- музейная экспозиция;
- положение музея, утверждаемое руководителем образовательного учреждения.

3.5. Текущую работу музея осуществляет совет музея, избранный коллективом учреждения из числа педагогов, учащихся, общественности под руководством руководителя музея.

4. Функции музея.

- документирование истории школы, культуры и природы родного края путём выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной деятельности (экскурсии, беседы, лекции);
- развитие детского самоуправления (совет музея).

5. Учет и обеспечение сохранности фондов музея.

5.1. Учёт музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда осуществляется в инвентарной книге музея;
- учёт научно-вспомогательных материалов осуществляется в книге учёта научно-вспомогательного фонда.

5.2. Ответственность за сохранность фондов музея несёт руководитель образовательного учреждения.

5.3. Хранение в музеях взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.4. Предметы, сохранность, которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный музей, архив, государственный музей.

6. Руководство деятельностью музея.

6.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель образовательного учреждения

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначаемый приказом по образовательному учреждению,

6.3. Текущую работу музея осуществляет совет музея.

7. Реорганизация (ликвидация) музея.

Вопрос о прекращении деятельности музея решается педагогическим советом образовательного учреждения, по согласованию с вышестоящими органами управления образованием.

Ликвидационная комиссия, созданная по решению органов образования, устанавливает в соответствии с гражданским кодексом РФ порядок и сроки ликвидации музея, принимает решение о передаче музейных коллекций в другие музеи на основании актов.

О ликвидации музея сообщается в Краевую комиссию по паспортизации музеев (656008, г. Барнаул, ул. Пролетарская ,164).